



УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГКУСО ПК ЦПД

г. Горнозаводска

Иванова Т.Б. Иванова

«24» декабря 2024г.

ПЛАН

мероприятий пожарной безопасности

**Государственного казенного учреждения социального обслуживания
Пермского края «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей»
г. Горнозаводска, филиала «Созвездие» г. Лысьва на 2025 год.**

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный
1.	Проверка работоспособности систем пожарной безопасности	Ежемесячно	зам. директора по АХЧ, Долгих М.В.; заведующая хозяйством филиала «Созвездие» Лазукова О.А.
2.	Дублирования подачи светового и звукового сигнала о возникновении пожаров в зданиях класса Ф1.1. на пульт подразделения пожарной охраны без участия работников учреждения и транслирующий этот сигнал организации	В течение года	зам. директора по АХЧ, Долгих М.В.; заведующая хозяйством филиала «Созвездие» Лазукова О.А.
3.	Контроль за состоянием электросетей	Ежедневно	зам. директора по АХЧ, Долгих М.В.; заведующая хозяйством филиала «Созвездие» Лазукова О.А.
4.	Замер сопротивления и ремонт электропроводки	В течение года	зам. директора по АХЧ, Долгих М.В.; заведующая хозяйством филиала «Созвездие» Лазукова О.А.
5.	Проверка внутреннего противопожарного водопровода, устранить при выявленных неисправностей	В течение года	зам. директора по АХЧ, Долгих М.В.; заведующая хозяйством филиала «Созвездие» Лазукова О.А.
6.	Контроль за содержанием в нормативном состоянии дорог и проездов для подъезда пожарной техники к зданиям, сооружениям, складам	Постоянно	зам. директора по АХЧ, Долгих М.В.; заведующая хозяйством филиала «Созвездие» Лазукова О.А.
7.	Контроль содержания противопожарных разрывов между зданиями	Постоянно	зам. директора по АХЧ, Долгих М.В.; заведующая хозяйством Лазукова О.А.

8.	Уборка чердаков, прямиков, подвалов, технических этажей, вентиляций, складских помещений от ненужного инвентаря, строительного и иного мусора	В течение года	зам. директора по АХЧ, Долгих М.В.; заведующая хозяйством Лазукова О.А.; рабочий по зданию Балмуш С.Д., Макрецов С.И.
9.	Составление и утверждение плана мероприятий пожарной безопасности учреждения, исполнять предписание органов Госпожнадзора по устранению нарушений пожарной безопасности в соответствии с планом мероприятий по устранению нарушений пожарной безопасности в учреждении	Ежегодно конец декабря	зам. директора по АХЧ, Долгих М.В.; заведующая хозяйством филиала «Созвездие» Лазукова О.А.
10.	Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, трафаретных указателей места нахождения огнетушителей, телефонов	2 раза в год	зам. директора по АХЧ, Долгих М.В.; заведующая хозяйством филиала «Созвездие» Лазукова О.А.
11.	Проведение учебных тренировок по эвакуации воспитанников и сотрудников по предупреждению пожароопасных ситуаций и тактике поведения при возникновении возгораний с обязательной регистрацией в соответствующий журнал	2 раза в год	зам. директора по АХЧ, Долгих М.В.; заведующая хозяйством филиала «Созвездие» Лазукова О.А.
12.	Проведение внеплановых учений в целях проверки исправности автоматических установок противопожарной защиты совместно с органами Госпожнадзора и организацией по обслуживанию установок	2 раза в год	зам. директора по АХЧ, Долгих М.В.; заведующая хозяйством филиала «Созвездие» Лазукова О.А.
13.	Предоставление отчета об обеспечении пожарной безопасности в учреждении по установленной форме	Ежеквартально не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом	Директор учреждения Иванова Т.Б.; зам. директора по АХЧ, Долгих М.В.; заведующая хозяйством филиала «Созвездие» Лазукова О.А.
14.	Контроль за соблюдением требования пожарной безопасности подрядчиками во время строительных и ремонтных работ	В летний период при проведении ремонтных работ	зам. директора по АХЧ, Долгих М.В.; заведующая хозяйством филиала «Созвездие» Лазукова О.А.
15.	Информирование о случаях возникновения чрезвычайных ситуаций Пожарную часть и Министерство	В случае возникновения ЧС	Директор учреждения Иванова Т.Б.; зам. директора по АХЧ, Долгих М.В.; заведующая хозяйством филиала «Созвездие» Лазукова О.А.

16.	Проведение проверок: - знания персоналом порядка действий в случае возникновения пожара, наличия на этажах планов эвакуации при пожаре; - наличия и состояния первичных средств пожаротушения и умения персонала ими пользоваться; - наличия на рабочем месте инструкций по порядку действия в случае возникновения пожара, телефонов экстренной службы; - укомплектованность рабочих мест комплектами ГДЗК-У; - исправность световых указателей «ВЫХОД»; - состояние путей эвакуации и запасных выходов, исправности электропроводки.	Ежемесячно	зам. директора по АХЧ, Долгих М.В.; заведующая хозяйством филиала «Созвездие» Лазукова О.А.
-----	--	------------	--